

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2021

Obec: Hrabůvka

IČ: 00301299

DIČ: CZ00301299

Datum zpracování: 17.1.2022

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena.

Termíny inventur byly dodrženy.

1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 8.12.2021. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

OÚ – doplnění inv. soupisů o majetek pořízený a vyřazený v průběhu roku - přehled změn předaný inventarizačním komisím

návrh na vyřazení dle vyřazovacího protokolu DIK 1 - protokol č: 1.

návrh na zařazení dle zařazovacího protokolu č: -----

Zjištění DIK 2: zjištěn rozdíl na účtu 403 ve výši 450 000 Kč, kontrolou dokladů bylo zjištěno, že nebyla zařazena dotace na pořízení dopravního prostředku pro JSDH Hrabůvka v roce 2017. Na kartě majetku je dotace zařazena a odepisována.

Závěr DIK 2: zaúčtování do účetních stavů za období 12/2021 dle platných účetních předpisů.

Za ÚIK: Předseda: Miroslav Nevrla

podpis 

Člen: Petr Kurc

podpis 

Člen: Blanka Bajgarová

podpis 